

Trust Website - Beneficiary Login & Workflow

The website will have a Beneficiary Login System where beneficiaries can manage and track the benefits they receive. Additionally, an Admin Panel will be available to oversee and manage all beneficiary-related operations.

Beneficiary Registration & Login Process

Step 1: Registration

To register as a beneficiary, the following details are collected:

- ✓ Name
- ✓ Phone Number (OTP verification required)
- ✓ Date of Joining
- ✓ Date of Birth
- ✓ Aadhar Number (with Aadhar authentication)
- ✓ Profile Photo
- ✓ Number of family members
- ✓ Police Case Verification (Must pass before approval)

Step 2: Login

- Login Credentials: Phone number + last four digits of Aadhar as the password.
 - OTP Verification is required for security.
-

Features Available in Beneficiary Login

1. Loan Management

- Beneficiaries can apply for loans from the trust.
- Loan amount and repayment duration are dynamic (options: 6, 12, 18, 24, 30, 36 months, etc.).
- Loan section will display:
 - Total loan amount approved.
 - Due date for each installment.
 - Amount paid and remaining balance.

2. Grocery Distribution Monitoring

- Beneficiaries can track if they collected monthly grocery supplies.
- Admin updates the status for each month.

3. GST Bill Submission & Reimbursement

- Beneficiaries must upload GST bills to claim GST refunds.
- Admin verifies the bills before processing reimbursement.

4. Upcoming Events & Benefits Tracking

- Beneficiaries can view upcoming trust events.
 - A dashboard will show:
 - Benefits received so far (financial aid, education subsidy, medical support, etc.).
 - Future benefits they are eligible for.
-

Admin Panel Features

- Beneficiary Management – Approve, reject, or remove beneficiaries.
 - Loan Management – Track approved loans, repayment status, and overdue payments.
 - Grocery Collection Tracker – Monitor monthly grocery distribution.
 - GST Bill Verification – Approve or reject uploaded GST bills.
 - Police Case & Aadhar Verification – Ensure eligibility before onboarding.
 - Pension & Death Benefits – Process payments based on eligibility.
-

Technical Workflow

Step 1: Registration & Verification

- 1 ☐ Beneficiary submits registration details.
- 2 ☐ Phone number verification via OTP.
- 3 ☐ Aadhar authentication is completed.
- 4 ☐ Police record check is conducted.
- 5 ☐ Admin approves the beneficiary after verification.

Step 2: Beneficiary Login & Usage

- 1 ☐ Login using phone number & last 4 digits of Aadhar.
- 2 ☐ Access dashboard for:
 - Loan details
 - Grocery tracking
 - GST bill uploads
 - Benefits and upcoming events

Step 3: Loan & Financial Support

- 1 ☐ Beneficiary applies for a custom loan (dynamic tenure).
- 2 ☐ Admin approves/rejects the request.
- 3 ☐ Loan repayment details are updated monthly.

Step 4: Monthly Grocery & Bill Tracking

- 1 ☐ Admin marks if grocery is collected each month.
- 2 ☐ Beneficiaries upload GST bills for verification.
- 3 ☐ Admin approves and processes GST refunds.

Step 5: Pension & Death Benefits Processing

- 1 ☐ If a beneficiary completes 15 years, they start receiving a pension of ₹1,08,000.
 - 2 ☐ In case of death, the family receives ₹5,000 to ₹50,000 as financial support.
-

Additional Features

- ✓ Social Media Links – Facebook, Twitter, Instagram links will be added to the website.
 - ✓ Dedicated Mobile App – A separate app for beneficiaries to access their details.
 - ✓ Admin Dashboard – Centralized control for managing all operations.
-

Conclusion

This trust management system ensures transparency, security, and efficiency in handling beneficiary benefits, loan repayments, and support programs. The website and app will provide an easy interface for beneficiaries to track their entitlements and for the admin to manage operations smoothly.

 **HAPPY HOMES** 
Serve Humanity Serve God
KALKI FOUNDATION
(REG. NO. 2026/2008)
No.637/490, 1st.Floor, T.H. Road, Tondiarpet, Chennai - 600 081. Tamilnadu.

"Happy Homes" திட்டத்தின் படி ஒரு குடும்பத்தை 15 வருடம் தத்து எடுப்பதன் மூலமாக பின்வரும் திட்டங்களை இலவசமாக பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம். அவைகள் முறையே :

1. ஒவ்வொரு மாதம் 5 கிலோ அரிசியும், சில மளிகைப் பொருட்களும் இலவசமாக பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
2. பயனாளிகளின் குடும்பத்தினருக்கு மருத்துவ கட்டணத்திலும் மற்றும் பள்ளி, கல்லூரி செல்லும் மாணவ, மாணவிகளுக்கு கல்வி கட்டணத்திலும் 40% மானியமாக வழங்கப்படும். இதர அத்தியாவசிய செலவுகளுக்கான நில்களை ஆடிட்டிங் செய்து GST வரியை திரும்ப மானியமாக வழங்கப்படும்.
3. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் உள்ள பெண் பிள்ளைகளின் பூப்புனித நிராட்கு விழாவிற்கு நிதி கொடுக்கப்படும். அதன் தொகை முறை ரூ. 5,000 முதல் ரூ. 35,000 வரை வழங்கப்படும்.
4. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் பெண் பிள்ளைகளின் திருமணத்திற்கு கல்யாண சீர்வரிசையாக 225 பொருட்கள் இலவசமாக வழங்கப்படும்.
5. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் மகப்பேறு காலத்தில் அவர்களுக்கு உதவியாக முதல் 9 மாதத்திற்கு தேவையான மருத்துவமும், பிரசவத்திற்கும் அதற்கு பின்வரும் 12 மாதத்திற்கு உள்ள மருந்து செலவினங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.
6. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் சொந்தமாக இடம் உள்ளவர்களுக்கு இலவசமாக 650 சதுர அடியில் வீடு கட்டித்தரப்படும்.
7. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் சுய தொழில் செய்பவர்களுக்கு தொழில் உதவி கடனாக ரூ. 10,00,000 வழங்கப்படும்.
8. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் விபத்து ஆபத்து/உயிர் சேதம் ஏற்படக்கூடிய வேலையில் உள்ளவர்களுக்கு இன்சூரன்ஸ் ரூ. 15,00,000 வழங்கப்படும்.
9. பயனாளிகளின் குடும்பத்தில் மரணம் ஏற்பட்டால் அந்த துக்க நிகழ்விற்கு ரூ. 5000 முதல் ரூ. 50,000 வரை இலவசமாக வழங்கப்படும்.
10. பயனாளிகளின் குடும்பத்தை தந்து எடுத்து 15 வருடம் நிறைவு பெறும்போது, அவர்களுக்கு ஓய்வு தொகையாக ரூ. 10,80,000 வழங்கப்படும்.

இவை அனைத்தும் சட்ட திட்டங்களுக்கு உட்பட்டவை.

Contact No : 9940016846, 9840463444, 9884189097